



REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN QUE ALIMENTA EL INDICADOR DE TRANSPARENCIA EN EL ÁMBITO MUNICIPAL

DATOS GENERALES

ENTIDAD MUNICIPAL CHAPA DE MOTA

NÚM. 033

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

PÁGINA WEB (<https://www.ipomex.org.mx/ipo3/lgt/indice/chapademota.web>)

REQUERIMIENTOS ⁽⁴⁾	RESPUESTA ⁽⁵⁾		Observaciones ⁽⁶⁾
	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, acuerdos, convenios, manuales de organización y procedimientos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;	X		
II. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables;	X		
III. Las facultades de cada área;	X		
IV. Las metas, objetivos e indicadores de las áreas de los sujetos obligados de conformidad con los programas de trabajo e informes anuales de actividades de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo, Plan de Desarrollo Municipal, en su caso y demás ordenamientos aplicables;	X		
V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer, así como las matrices elaboradas para tal efecto;	X		

REQUERIMIENTOS ⁽⁴⁾	RESPUESTA ⁽⁵⁾		Observaciones ⁽⁶⁾
Fracciones	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
<p>VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados, así como las matrices elaboradas para tal efecto;</p>	X		
<p>VII. El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente o de menor nivel, cuando se brinde atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base...;</p>	X		
<p>VIII. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;</p>	X		
<p>IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;</p>		X	
<p>X. El número total de las plazas y del personal de base y de confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;</p>	X		
<p>XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;</p>	X		
<p>XII. El perfil de los puestos de los servidores públicos a su servicio en los casos que aplique;</p>	X		
<p>XIII. La información en versión pública de las declaraciones patrimoniales y de intereses de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;</p>	X		

REQUERIMIENTOS (4)	RESPUESTA (5)		Observaciones (6)
Fracciones	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
<p>XIV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio...;</p>	X		
<p>XV. Agenda de reuniones públicas a las que convoquen los titulares de los sujetos obligados;</p>	X		
<p>XVI. El domicilio de la Unidad de Transparencia y su ubicación, así como el nombre, teléfono oficial y horarios de atención al público de los responsables de las unidades de información;</p>	X		
<p>XVII. Dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información, así como el registro de las solicitudes recibidas y atendidas;</p>	X		
<p>XVIII. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados finales de los mismos;</p>	X		
<p>XIX. Índices semestrales en formatos abiertos de los expedientes clasificados como reservados que cada sujeto obligado posee y maneja;</p>	X		
<p>XX. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los Sindicatos y ejerzan como recursos públicos;</p>	X		
<p>XXI. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;</p>	X		

REQUERIMIENTOS ⁽⁴⁾	RESPUESTA ⁽⁵⁾		Observaciones ⁽⁶⁾
Fracciones	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
<p>XXII. El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;</p>	X		
<p>XXIII. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos, así como los tiempos de respuesta;</p>	X		
<p>XXIV. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen, así como los tiempos de respuesta;</p>	X		
<p>XXV. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás disposiciones jurídicas aplicables;</p>	X		
<p>XXVI. La información relativa a la deuda pública, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables: Los datos de todos los financiamientos contratados, así como de los movimientos que se efectúen, ...;</p>	X		
<p>XXVII. Los montos destinados a gastos relativos a todos los programas y campañas de comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto;</p>		X	
<p>XXVIII. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;</p>	X		

REQUERIMIENTOS ⁽⁴⁾	RESPUESTA ⁽⁵⁾		Observaciones ⁽⁶⁾
Fracciones	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
<p>XXIX. La información sobre los procesos y resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberán contener,...</p>	X		
<p>XXX. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;</p>	X		
<p>XXXI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o jurídicas colectivas, a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;</p>	X		
<p>XXXII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;</p>	X		
<p>XXXIII. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;</p>	X		
<p>XXXIV. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;</p>		X	
<p>XXXV. Informes de avances programáticos o presupuestales, balances generales y estado financiero;</p>	X		

REQUERIMIENTOS ⁽⁴⁾	RESPUESTA ⁽⁵⁾		Observaciones ⁽⁶⁾
Fracciones	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
XXXVI. Padrón de proveedores y contratistas;	X		
XXXVII. Los convenios de coordinación, de concertación, entre otros, que suscriban con otros entes de los sectores público, social y privado;	X		
XXXVIII. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;		X	
XXXIX. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	X		
XL. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	X		
XLI. Los mecanismos de participación ciudadana en los procesos de elaboración, implementación y evaluación de políticas públicas y toma de decisiones y demás mecanismos de participación;	X		
XLII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	X		
XLIII. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	X		

REQUERIMIENTOS ⁽⁴⁾	RESPUESTA ⁽⁵⁾		Observaciones ⁽⁶⁾
Fracciones	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
XLIV. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	X		
XLV. Los estudios financiados con recursos públicos;	X		
XLVI. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	X		
XLVII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, indicando el destino de cada uno de ellos;	X		
XLVIII. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	X		
XLIX. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	X		
L. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones de los consejos consultivos;		X	
LI. Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente; y		X	

REQUERIMIENTOS ⁽⁴⁾	RESPUESTA ⁽⁵⁾		Observaciones ⁽⁶⁾
Fracciones	Evidencia de Cumplimiento		
	Si	No	
LII. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.		X	

Nota: Deberá mantener habilitada y actualizada su página web y en caso de no contar con ésta, remitir en medio óptico copia digitalizada de los documentos con los que da cumplimiento a cada fracción del artículo 92 de la LTAIPeMyM.

APARTADO DE FIRMAS ⁽⁷⁾



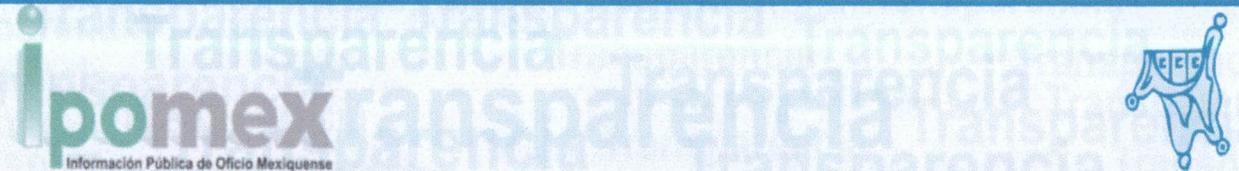
DIANA HERNANDEZ VALDEZ
Elaboró



DIANA HERNANDEZ VALDEZ
Responsable del Programa



DIANA HERNANDEZ VALDEZ
Servidor Público Habilitado



Ejercicios 2018 y posteriores

Artículo 92

- Normatividad aplicable
FRACCIÓN I
- Estructura orgánica
FRACCIÓN II A
- Organigrama
FRACCIÓN II B
- Facultades de las áreas
FRACCIÓN III
- Metas y objetivos de las áreas
FRACCIÓN IV
- Indicadores interés público
FRACCIÓN V A
- Matriz de Indicadores para Resultados relacionados con temas de interés público o trascendencia social
FRACCIÓN V B
- Indicadores de objetivos y resultados
FRACCIÓN VI A
- Matriz de Indicadores de Resultados
FRACCIÓN VI B
- El directorio de todos los servidores públicos
FRACCIÓN VII
- Remuneraciones
FRACCIÓN VIII
- Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación
FRACCIÓN IX

Plazas vacantes
FRACCIÓN X A

Total de plazas vacantes y ocupadas
FRACCIÓN X B

Contrataciones de servicios profesionales por honorarios
FRACCIÓN XI

Perfil de los puestos de los servidores públicos
FRACCIÓN XII

Declaraciones patrimoniales de los servidores públicos
FRACCIÓN XIII

Programas de subsidios, estímulos y apoyos
FRACCIÓN XIV A

Padrón de beneficiarios
FRACCIÓN XIV B

Agenda de reuniones
FRACCIÓN XV

Domicilio de la unidad de transparencia
FRACCIÓN XVI

Registro de solicitudes de acceso a la información recibidas y atendidas
FRACCIÓN XVII

Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos
FRACCIÓN XVIII

Índices de los expedientes clasificados como reservados
FRACCIÓN XIX

Normatividad laboral
FRACCIÓN XX A

Recursos públicos entregados a sindicatos
FRACCIÓN XX B

Información curricular y sanciones administrativas
FRACCIÓN XXI

Servidores públicos con sanciones administrativas definitivas
FRACCIÓN XXII

Servicios requisitos para acceder a ellos
FRACCIÓN XXIII

Trámites, requisitos y formatos que ofrecen
FRACCIÓN XXIV

Presupuesto asignado
FRACCIÓN XXV A

Ejercicio de los egresos presupuestarios
FRACCIÓN XXV B

AYUNTAMIENTO DE CHARA DE x

https://www.ipomex.org.mx/ipo3/igt/indice/chapademota.web

 Información financiera de cuenta pública FRACCIÓN XXV C	 Deuda pública FRACCIÓN XXVI	 Programa anual de comunicación social o equivalente FRACCIÓN XXVII A	 Erogación de recursos por contratación de servicios FRACCIÓN XXVII B
 Utilización de los tiempos oficiales FRACCIÓN XXVII C	 Mensaje e hipervínculo a la información relacionada con los Tiempos Oficiales FRACCIÓN XXVII D	 Resultados de auditorías realizadas FRACCIÓN XXVIII	 Resultados de procedimientos de licitación pública e invitación a cuando menos tres personas realiza FRACCIÓN XXIX A
 Resultados de procedimientos de adjudicación directa realizados FRACCIÓN XXIX B	 Resultados de la dictaminación de los estados financieros FRACCIÓN XXX	 Personas que usan recursos públicos FRACCIÓN XXXI	 Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados FRACCIÓN XXXII
 Informes emitidos FRACCIÓN XXXII	 Estadísticas generadas FRACCIÓN XXXIV	 Gasto por capítulo, concepto y partida FRACCIÓN XXXV A	 Informes financieros contables, presupuestales FRACCIÓN XXXV B
 Padrón de proveedores y contratistas FRACCIÓN XXXVI	 Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado FRACCIÓN XXXVII	 Inventario de bienes muebles FRACCIÓN XXXVIII A	 Inventario de altas practicadas a bienes muebles FRACCIÓN XXXVIII B

05:26 p.m.
13/03/2019

Inventario de bajas practicadas a bienes muebles
FRACCIÓN XXXVIII C

Inventario de bienes inmuebles
FRACCIÓN XXXVIII D

Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles
FRACCIÓN XXXVIII E

Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles
FRACCIÓN XXXVIII F

Inventario de bienes muebles e inmuebles donados
FRACCIÓN XXXVIII G

Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos
FRACCIÓN XXXIX A

Casos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos
FRACCIÓN XXXIX B

Recomendaciones emitidas por organismos internacionales
FRACCIÓN XXXIX C

Resoluciones y laudos emitidos
FRACCIÓN XL

Mecanismos de participación ciudadana
FRACCIÓN XLI A

Resultado de los mecanismos de participación
FRACCIÓN XLI B

Programas que ofrecen
FRACCIÓN XLII A

Trámites para acceder a programas que ofrecen
FRACCIÓN XLII B

Informe de sesiones del comité de transparencia
FRACCIÓN XLIII A

Informe de resoluciones del comité de transparencia
FRACCIÓN XLIII B

Integrantes del comité de transparencia
FRACCIÓN XLIII C

Calendario de sesiones ordinarias del comité de transparencia
FRACCIÓN XLIII D

Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos
FRACCIÓN XLIV A

Encuestas sobre programas financiados con recursos
FRACCIÓN XLIV B

Estudios financiados con recursos públicos
FRACCIÓN XLV

Hipervínculo al listado de pensionados y jubilados
FRACCIÓN XLVI A

Listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben
FRACCIÓN XLVI B

Ingresos recibidos
FRACCIÓN XLVII A

Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos
FRACCIÓN XLVII B

Donaciones en dinero realizadas
FRACCIÓN XLVIII A

Donaciones en especie realizadas
FRACCIÓN XLVIII B

Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos
FRACCIÓN XLIX

Actas del consejo consultivo
FRACCIÓN L

Opiniones y recomendaciones del consejo consultivo
FRACCIÓN L B

Solicitudes de intervención de comunicaciones
FRACCIÓN LI A

Solicitudes de registro de comunicaciones y de registro de localización geográfica
FRACCIÓN LI B

Mensaje
FRACCIÓN LI C

Información de interés público
FRACCIÓN LII A

Preguntas frecuentes
FRACCIÓN LII B

Transparencia proactiva
FRACCIÓN LII C

Artículo 93

Tablas de aplicabilidad y de actualización
FRACCIÓN I

Artículo 94

Hipervínculo al plan nacional de desarrollo
FRACCIÓN I A1

Plan de desarrollo
FRACCIÓN I A2

Presupuesto de egresos
FRACCIÓN I B1

Egresos y fórmulas de distribución de los recursos
FRACCIÓN I B2

Hipervínculo al listado de expropiaciones
FRACCIÓN I C1

Listado de expropiaciones realizadas
FRACCIÓN I C2

Hipervínculo a las cancelaciones y condonaciones
FRACCIÓN I D1

Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales
FRACCIÓN I D2

Estadísticas sobre exenciones
FRACCIÓN I D3

Hipervínculo a la información de los corredores
FRACCIÓN I E1

Corredores y notarios públicos
FRACCIÓN I E2

Sanciones aplicadas a corredores y notarios
FRACCIÓN I E3

Hipervínculo a los planes de desarrollo urbano
FRACCIÓN I F1

Planes y/o programas de desarrollo urbano
FRACCIÓN I F2

Planes y programas de ordenamiento territorial
FRACCIÓN I F3

Planes y programas de ordenamiento ecológico
FRACCIÓN I F4

Tipos de uso de suelo
FRACCIÓN I F5

Licencias de uso de suelo
FRACCIÓN I F6

Licencias de construcción
FRACCIÓN I F7

Disposiciones administrativas
FRACCIÓN I G

- Requisitos para ser Oficial del Registro Civil
FRACCIÓN I H
- Resultados de los exámenes de aptitud
FRACCIÓN I H2
- Resultados de las supervisiones, investigaciones e inspecciones a las Oficinas y Oficialías del Registro Civil
FRACCIÓN I H3
- Oficialías del Registro Civil en el Estado de México, domicilios de las mismas e información curricular y antigüedad de sus titulares
FRACCIÓN I H4
- Estadísticas de los trámites ante el Registro Civil
FRACCIÓN I H5
- Calendario del ciclo escolar
FRACCIÓN I I
- Directorio de escuelas incorporadas
FRACCIÓN I I2
- Lista de materiales y útiles escolares autorizados
FRACCIÓN I I3
- Directorio de bibliotecas públicas estatales
FRACCIÓN I I4
- Atlas de Riesgos
FRACCIÓN I J
- Información para el conocimiento y evaluación de las funciones y políticas públicas implementadas por el Poder Ejecutivo
FRACCIÓN I K
- Hipervínculo a las gacetas municipales
FRACCIÓN II A1
- El contenido de las gacetas municipales
FRACCIÓN II A2
- Calendario de sesiones del cabildo
FRACCIÓN II B1
- Sesiones celebradas de cabildo
FRACCIÓN II B2
- Participaciones y Aportaciones recibidas, derivadas de la Ley de Coordinación Fiscal
FRACCIÓN II C
- Recursos federales recibidos, derivados del Título Segundo. Del Federalismo del Presupuesto de Egresos de la Federación
FRACCIÓN II D

públicas estatales FRACCIÓN I I4	FRACCIÓN I J	conocimiento y evaluación de las funciones y políticas públicas implementadas por el Poder Ejecutivo FRACCIÓN I K	municipales FRACCIÓN II A1
El contenido de las gacetas municipales FRACCIÓN II A2	Calendario de sesiones del cabildo FRACCIÓN II B1	Sesiones celebradas de cabildo FRACCIÓN II B2	Participaciones y Aportaciones recibidas, derivadas de la Ley de Coordinación Fiscal FRACCIÓN II C
Recursos federales recibidos, derivados del Título Segundo. Del Federalismo del Presupuesto de Egresos de la Federación FRACCIÓN II D			
Artículo 103			
Listados con información de interés público FRACCIÓN I _II_ III_ A	Información de interés público FRACCIÓN I _II_ III_ B		

LISTADO DE FRACCIONES

2 II A - 92 II B - 92 III - 92 IV - 92 V A - 92 V B - 92 VI A - 92 VI B - 92 VII - 92 VIII - 92 IX - 92 X A - 92 X B - 92 XI - 92 XII - 92 XIII - 92 XIV A - 92 XIV B - 9

Calle de Nezahualcoyotl S/N Col. Izcalli IPIEM, Toluca, Estado de México. C. P. 50150 Calle de Pino Suárez sin número, actualmente Carretera Toluca-Ixtapan # 111, Colonia La Michoacana; Metepec Estado de México, C.P. 52166 Tel: 01 (722) 226 1980

Para un óptimo funcionamiento se recomienda una resolución de 1024 x 768, Internet Explorer 11 o superiores.