



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	x
FIESTAS PATRONALES						
descripción:						
BRINDAR APOYO ECONÓMICO A LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO PARA FORTALECER SUS FESTIVIDADES FERIALES DEPENDIENDO EL NUMERO DE HABITANTES DE CADA COMUNIDAD						
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 176 Y 177 FRACCIÓN V DEL BANDO MUNICIPAL 2022 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y DE ORGANIZACIÓN SE CUENTA CON UN ACTA POR PUNTO DE CABILDO EN DONDE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL APRUEBA UN RECURSO ECONÓMICO A CADA COMUNIDAD PARA APOYO A SUS FESTIVIDADES FERIALES.					
DOCUMENTO A OBTENER:	VALE DE APOYO ECONOMICO				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	FECHA DE FIESTA PATRONAL
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO LA CIUDADANÍA (AUTORIDADES AUXILIARES COPACI Y DELEGADOS) SOLICITE EL APOYO PARA SU FIESTA PATRONAL					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
PERSONAS FÍSICAS						
1.- PRESENTAR SOLICITUD DE APOYO	SI	0	MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y DE ORGANIZACIÓN BANDO MUNICIPAL 2021 ARTICULO 176 Y 177 FRACCIÓN V. SE CUENTA CON UN ACTA POR PUNTO DE CABILDO EN DONDE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL APRUEBA UN RECURSO ECONÓMICO A CADA COMUNIDAD PARA APOYO A SUS FESTIVIDADES FERIALES.			
2.- PRESENTAR SOLICITUD DE AGRADECIMIENTO	SI	0				
3.- IFE O INE	NO	1				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVA						
N/A	N/A	N/A	N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
N/A	N/A	N/A	N/A			
TIEMPO DE RESPUESTA	15 MINUTOS					
COSTO:	GRATUITO		Fundamento Jurídico N/A			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)					N/A



DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	SE REALIZA LA ENTREGA DE UN VALE POR EL MONTO ESTABLECIDO PARA LA COMPRA DE PIROTECNIA EN LA FECHA DE SU FESTIVIDAD FERIA
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA				DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. GLORIA STEPHENIE HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	RANCHO RIO CHIQUITO			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	CHAPA DE MOTA		
C.P.:	54350	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HRS Y SABADOS DE 9:00 A 14:00 HRS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
(588)	9135201		607	N/A	educación.chapademota@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ NECESITO PARA QUE EN LA FIESTA PATRONAL DE MI COMUNIDAD PUEDAN ASISTIR DE CASA DE CULTURA?						
RESPUESTA:	SOLICITUD, INE, Y AGRADECIMIENTO						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUANTOS DIAS DE ANTICIPO DEBO PRESENTAR LA PRESENTACION?						
RESPUESTA:	UN MES DE ANTICIPACION						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUE REQUERIMIENTOS DEBO CUMPLIR AL DIA DE LA PRESENTACION DE CASA DE CULTURA?						
RESPUESTA:	SOLO SE DEBE APOYAR A LOS ASISTENTES CON HIDRATACION, COMIDA Y TRANSPORTE						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORO	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACION
		23/02/2022
C. GUADALUPE ARELY NAVA DE JESÚS NOMBRE COMPLETO	GLORIA STEPHENIE HERNANDEZ HERNANDEZ NOMBRE COMPLETO	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.